

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Чистоозёрская средняя общеобразовательная школа Завьяловского района» имени вице-адмирала Петра Максимовича Ярового

ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
на заседании	Совет школы	директор <i>О.И. Шаравин</i>
педагогического совета	Председатель	приказ № <i>166</i> от <i>02.09.19</i>
протокол	Протокол № <i>1</i> от <i>30.08.19</i>	
№ <i>1</i> от <i>30.08.19</i>	<i>С.В. Овчинникова</i>	



ПОЛОЖЕНИЕ

о профильном обучении в МКОУ «Чистоозёрская СОШ Завьяловского района» имени вице-адмирала Петра Максимовича Ярового

1. Основные положения

1.1 Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержание и организацию общеобразовательного процесса в профильных классах (группах). Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (в ред. Федерального закона от 10.07.2012 № 111 - ФЗ), Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, Уставом МКОУ «Чистоозёрская СОШ Завьяловского района» имени вице-адмирала Петра Максимовича Ярового.

1.2. Основными целями реализации настоящего положения являются:

- реализация Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования;
- внедрение федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089 (далее - стандарт - 2004), федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312.

1.3. Профильное обучение понимается как средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности учащихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

1.4. В учебном плане профиль определяется не менее чем двумя предметами, изучаемыми на профильном уровне.

1.5. Школа имеет необходимую материально-техническую базу, квалифицированные педагогические кадры, программы, учебные пособия.

1.6. Профильные классы открываются на III ступени обучения (10 - 11 классы).

1.7. Элективный учебный предмет - образовательный модуль, предлагаемый учащимся на старшей ступени общего образования в целях дополнения содержания предмета, изучаемого на базовом уровне до профильного, на профильном уровне - до углубленного или в целях общекультурного развития обучающихся. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися.

1.8. Цели развития профильного обучения:

ПОЛОЖЕНИЕ

о профильном обучении в МКОУ «Чистоозёрская СОШ Завьяловского района» имени вице-адмирала Петра Максимовича Ярового

1. Основные положения

1.1 Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержание и организацию общеобразовательного процесса в профильных классах (группах). Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (в ред. Федерального закона от 10.07.2012 № 111 - ФЗ), Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, Уставом МКОУ «Чистоозёрская СОШ Завьяловского района» имени вице-адмирала Петра Максимовича Ярового.

1.2. Основными целями реализации настоящего положения являются:

- реализация Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования;
- внедрение федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089 (далее - стандарт - 2004), федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312.

1.3. Профильное обучение понимается как средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности учащихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

1.4. В учебном плане профиль определяется не менее чем двумя предметами, изучаемыми на профильном уровне.

1.5. Школа имеет необходимую материально-техническую базу, квалифицированные педагогические кадры, программы, учебные пособия.

1.6. Профильные классы открываются на III ступени обучения (10 - 11 классы).

1.7. Элективный учебный предмет - образовательный модуль, предлагаемый учащимся на старшей ступени общего образования в целях дополнения содержания предмета, изучаемого на базовом уровне до профильного, на профильном уровне – до углубленного или в целях общекультурного развития обучающихся. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися.

1.8. Цели развития профильного обучения:

- установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- создание условий для расширенного изучения отдельных предметов, образовательных областей программы среднего общего образования;
- создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных траекторий.

2. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса в условиях профильного обучения.

- 2.1. Школа, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей, самостоятельно формирует профильные классы (группы).
- 2.2. Профильное обучение организуется на основе учебного плана, сформированного с учетом двухуровневого федерального компонента государственного образовательного стандарта (базового и профильного), и школьного компонента. Учебные планы рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются директором школы.
- 2.3. Профильное обучение включает базовые общеобразовательные, профильные и элективные учебные предметы.
- 2.4. Преподавание предметов ведется по рабочим программам, разработанным педагогами в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ, или по авторским программам, утверждаемым образовательным учреждением. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному компоненту государственного общеобразовательного стандарта по данному предмету. В зависимости от профиля обучения программы по предметам могут использоваться как базового, так и профильного уровня.
- 2.5. Элективные учебные предметы способствуют удовлетворению разнообразных образовательных запросов обучающихся и могут проводиться с привлечением специалистов учреждения дополнительного образования детей. Программы элективных учебных предметов разрабатываются педагогами и рассматриваются на методическом совете школы. При проведении занятий по элективным учебным предметам группа при наполняемости 20 человек и более делится на две подгруппы.
- 2.6. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы и «Положением о промежуточной аттестации обучающихся».
- 2.7. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах (группах) проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, нормативными актами органов управления образования.
- 2.8. Реализация профильных образовательных программ на основе индивидуальных учебных планов предусматривает различные формы организации учебной деятельности, обеспеченные информационной и консультационной педагогической поддержкой. .

3. Порядок приема и отчисления обучающихся профильных классов

- 3.1. Комплектование профильных классов (групп) осуществляется из выпускников 9-х классов в июне-августе текущего учебного года с учетом желания самого обучающегося, родителей или лиц их заменяющих, рекомендаций учителей, на основании письменного заявления родителей или лиц их заменяющих и аттестата об основном общем образовании.
- 3.2. Количество обучающихся в профильных классах не более - 20 человек, в группах не менее 8 человек.
- 3.3. Прием в профильные классы может осуществляться на основе индивидуального отбора. Индивидуальный отбор проводится на конкурсной основе: учитываются результаты государственной итоговой аттестации за курс основной школы по предметам математика, информатика и ИКТ, результаты успеваемости за курс основной школы по профильным предметам (математика, информатика и ИКТ) и индивидуальные учебные достижения учащихся. Рейтинг для индивидуального отбора в профильный класс составляется на основании баллов, полученных путём суммирования: - баллов, указанных в выписке из протокола результатов ГИА по математике и информатике и ИКТ; - отметок, указанных в

аттестате об основном общем образовании по математике, информатике и ИКТ; Рейтинг обучающихся выстраивается по мере убывания набранных ими баллов.

3.4. К участию в индивидуальном отборе для обучения в профильных классах допускаются учащиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования и получившие аттестат об образовании соответствующего уровня независимо от их места жительства.

3.5. Для проведения индивидуального отбора учащихся в класс профильного обучения в Школе создается комиссия по индивидуальному отбору (далее - Комиссия). В состав Комиссии входят: член администрации, классный руководитель будущего профильного класса, учителя, ведущие профильные предметы. Комиссия определяет время своей работы. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают все члены комиссии. Нумерация протоколов возобновляется с нового календарного года.

3.6. Все представленные документы рассматриваются на заседании Комиссии, которая составляет рейтинговый список результатов индивидуального отбора. Комиссия, на основании рейтинга, формирует список учащихся, рекомендуемых к зачислению в соответствии с предельным количеством мест, определенных Школой.

3.7. При наличии вакантных мест и при соблюдении условий приема в профильные классы (группы) может производиться приём дополнительно в течение учебного года директором образовательного учреждения.

3.8. Если количество претендентов, набравших одинаковое наименьшее количество баллов, достаточное для приема в школу, окажется больше одного человека, Школа зачисляет всех претендентов, набравших данное количество баллов.

3.9. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения всех учащихся, родителей (законных представителей) учащихся посредством размещения на информационном стенде Школы, либо в индивидуальном порядке не позднее чем через 3 дня после принятия решения Комиссией. Учащимся, успешно прошедшим отбор в профильный класс, необходимо предоставить оригиналы документов (аттестат об основном общем образовании) в течение четырех рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на информационном стенде. Комплектование профильных классов завершается в соответствии с графиком приема документов, утвержденным на текущий год. При не представлении в срок оригиналов документов в школу зачисляется следующий учащийся в соответствии с рейтинговым списком.

3.10. В случае несогласия с решением Комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию. Апелляция подаётся в конфликтную комиссию Школы

3.11. За обучающимися профильных классов (групп) сохраняется право перехода в общеобразовательные классы (универсальный профиль). Внесение изменений возможно только в письменном виде в присутствии директора школы или заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего профильное обучение, в течение первого учебного месяца (сентября) 10-го класса, а также по окончании первого полугодия 10-го класса при условии сдачи зачета по предмету при переходе с базового уровня на профильный.

3.12. Отчисление обучающихся из профильных классов (групп) производится решением педагогического совета по представлению администрации школы. Отчисленные обучающиеся переводятся в классы универсального обучения (при наличии). Причинами отчисления могут

быть неуспеваемость по профильным предметам, неоднократные серьезные нарушения Устава школы, личное желание обучающегося.

4. Порядок подачи апелляции и работы конфликтной комиссии.

4.1. Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в Учреждении создается конфликтная комиссия в составе 3-х человек.

4.2. Апелляция по результатам индивидуального отбора подается в конфликтную комиссию Учреждения в течение 2-х рабочих дней с момента размещения информации о результатах индивидуального отбора.

4.3. В состав конфликтной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.

4.4. Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

4.5. Содержание работы конфликтной комиссии: - приём, регистрация и рассмотрение апелляций; - вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций; - информирование заявителей о результатах.

4.6. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.

4.7. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи заявления

5. Права и обязанности участников образовательного процесса.

5.1. Обучающиеся имеют право на:

- выбор элективных учебных предметов;
- переход в другие профильные классы (группы) школы (при наличии).

5.2. Обучающийся обязан:

- посещать элективные учебные предметы;
- выбрать элективные учебные предметы в объеме, предусмотренном учебным планом школы.

5.3. Учитель-предметник имеет право на:

- самостоятельный выбор и использование методик обучения и воспитания, учебников, учебных пособий, методов оценки знаний обучающихся;
- самостоятельный выбор тематики элективных учебных предметов по согласованию с администрацией школы;
- на повышение квалификации.

5.4. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по профильным учебным предметам;
- разрабатывать программы по элективным учебным предметам;
- вести документацию по профильному обучению (классные журналы, журналы элективных учебных предметов).

5.5. Администрация школы обязана:

- Ознакомить обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) с Уставом, Положением о профильном обучении (на родительском собрании по окончанию 9 класса), Положением об элективных учебных предметах (на родительском собрании);
- Организовать предпрофильную подготовку обучающихся на ступени основного общего образования.

6. Управление профильным обучением.

6.1. Вопросы планирования, контроля, регулирования ведения предпрофильной подготовки и профильного обучения включаются в перечень должностных обязанностей заместителей директора по учебно-воспитательной работе, классного руководителя, учителя-предметника.

6.2. Управление профильными классами регламентируется Уставом, Положением о профильном обучении, Положением об элективных учебных предметах, другими локальными актами.

6.3. Педагогический коллектив для работы в профильных классах формируется из числа высококвалифицированных педагогов школы.

6.4. Взаимодействие с другими образовательными учреждениями общего и профессионального образования, базовыми школами, ресурсными центрами, службами занятости населения в рамках профильного обучения оформляется договорами.